Unidad Administrativa: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Área de procedencia: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Nombre del responsable: LIC. YESICA CECILIA AGUILAR
domicilio: AV. AMERICAS #599
Teléfono: 30 30 82 00 EXT. 48596-48611-48602-48603
Correo electrónico: yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	METRO LINEAL
DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION	LETFORT	2016	MEMORANDOS, CIRCULARES. OFICIO, OTROS	1
TOTAL: 12				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: 1 informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Área de procedencia: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Nombre del responsable: LIC. YESICA CECILIA AGUILAR
domicilio: AV. AMERICAS #599
Teléfono: 30 30 82 00 EXT. 48596-48611-48602-48603
Correo electrónico: yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	METRO LINEAL
DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION	LETFORT	2016	MEMORANDOS, CIRCULARES. OFICIO, OTROS	2
TOTAL:16				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: 1 informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Área de procedencia: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Nombre del responsable: LIC. YESICA CECILIA AGUILAR
domicilio: AV. AMERICAS #599
Teléfono: 30 30 82 00 EXT. 48596-48611-48602-48603
Correo electrónico: yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION	VARIOS	2015-2016	OFICIO, OTROS	1
TOTAL: 44				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: 1 informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Área de procedencia: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Nombre del responsable: LIC. YESICA CECILIA AGUILAR
domicilio: AV. AMERICAS #599
Teléfono: 30 30 82 00 EXT. 48596-48611-48602-48603
Correo electrónico: yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION	VARIOS	2015-2016	MEMORANDO, CIRCULARES,OFICIO, OTROS	2
TOTAL: 34				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: 1 informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Área de procedencia: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Nombre del responsable: LIC. YESICA CECILIA AGUILAR
domicilio: AV. AMERICAS #599
Teléfono: 30 30 82 00 EXT. 48596-48611-48602-48603
Correo electrónico: yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION	VARIOS	2015-2016	MEMORANDO, CIRCULARES,OFICIO, OTROS	3
TOTAL: 42				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: 1 informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Área de procedencia: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Nombre del responsable: LIC. YESICA CECILIA AGUILAR
domicilio: AV. AMERICAS #599
Teléfono: 30 30 82 00 EXT. 48596-48611-48602-48603
Correo electrónico: yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION	VARIOS	2015-2016	MEMORANDO, CIRCULARES,OFICIO, OTROS	4
TOTAL: 11				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: 1

informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Área de procedencia: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Nombre del responsable: LIC. YESICA CECILIA AGUILAR
domicilio: AV. AMERICAS #599
Teléfono: 30 30 82 00 EXT. 48596-48611-48602-48603
Correo electrónico: yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION	CARPETAS	2015-2016	DOCUMENTOS DE PERSONAL	5
TOTAL: 68				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: 1 informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Área de procedencia: PPNNA/DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
Nombre del responsable: LIC. YESICA CECILIA AGUILAR
domicilio: AV. AMERICAS #599
Teléfono: 30 30 82 00 EXT. 48596-48611-48602-48603
Correo electrónico: yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION	CARPETAS DE MUNICIPIOS Y ESTADOS	2015-2016	OFICIOS, MEMORANDOS, VARIOS	6
TOTAL: 149				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: 1 informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Procuraduria de Proteccion				
Área de procedencia: Direccion de Atencion y Proteccion				
Nombre del responsable: Lic. Yesica Cecilia Aguilar				
Domicilio: Av. Americas #594				
Teléfono: 30308200 ext.48596, 48602, 48603, 48611				
Correo electrónico: yesica.aguilar@Red.jal.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Direccion de Atencion y Proteccion	Ledfor	2010-2011	Memorandos, Folios, Oficios, Varios	7
total 3				

Unidad Administrativa: Procuraduria de Proteccion				
Área de procedencia: Direccion de Atencion y Proteccion				
Nombre del responsable: Lic. Yesica Cecilia Aguilar				
Domicilio: Av. Americas #594				
Teléfono: 30308200 ext.48596, 48602, 48603, 48611				
Correo electrónico: yesica.aguilar@Red.jal.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Direccion de Atencion y Proteccion	Ledfor	2014-2016	Actas, Folios, Actas Solventadas, Normatividad.	9
total 7				

Unidad Administrativa: Procuraduria de Proteccion				
Área de procedencia: Direccion de Atencion y Proteccion				
Nombre del responsable: Lic. Yesica Cecilia Aguilar				
Domicilio: Av. Americas #594				
Teléfono: 30308200 ext.48596, 48602, 48603, 48611				
Correo electrónico: yesica.aguilar@Red.jal.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Direccion de Atencion y Proteccion	Ledfor	2010	Memorandos, Folios, Oficios, Varios	10
total 4				

Unidad Administrativa: **Dirección de Atención y Protección de Niñas, Niños y Adolescentes**

Área de procedencia: **Dirección de Atención y Protección de Niñas, Niños y Adolescentes**

Nombre del responsable: **Lic. Yesica Cecilia Aguilar-Encargada del Despacho**

Domicilio: **Av. Américas No. 599, colonia Ladrón de Guevara, Municipio de Guadalajara**

Teléfono: **30 30 82 00 ext. 48611**

Correo electrónico: **yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx**

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Dirección	**80 Solicitudes de actas de nacimiento**	**Años 2013, 2014, 2015 y Enero de 2016**	**Oficios; Memorandos; papeletas; copias simples de actas de nacimiento, matrimonio, defunción, certificados de nacimiento**	**1**

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: **Dirección de Atención y Protección de Niñas, Niños y Adolescentes**

Área de procedencia: **Jefatura de Atención y Derivación de Casos de Maltrato Infantil**

Nombre del responsable: **Lic. Yesica Cecilia Aguilar-Encargada del Despacho**

Domicilio: **Av. Américas No. 599, colonia Ladrón de Guevara, Municipio de Guadalajara**

Teléfono: **30 30 82 00 ext. 48611**

Correo electrónico: **yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx**

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Archivo General de Dirección	**70 Expedientes Administrativos Asesorías**	**2016**	**Hoja filtro, oficios, memos, comparecencias**	**1**

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: **Dirección de Atención y Protección de Niñas, Niños y Adolescentes**

Área de procedencia: **Jefatura de Atención y Derivación de Casos de Maltrato Infantil**

Nombre del responsable: **Lic. Yesica Cecilia Aguilar-Encargada del Despacho**

Domicilio: **Av. Américas No. 599, colonia Ladrón de Guevara, Municipio de Guadalajara**

Teléfono: **30 30 82 00 ext. 48611**

Correo electrónico: **yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx**

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Archivo General de Dirección	**861 Expedientes Administrativos Asesorías**	**2015**	**Hoja filtro, oficios, memos, comparecencias**	**Del 1 al 5**

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: **Dirección de Atención y Protección de Niñas, Niños y Adolescentes**

Área de procedencia: **Jefatura de Atención y Derivación de Casos de Maltrato Infantil**

Nombre del responsable: **Lic. Yesica Cecilia Aguilar-Encargada del Despacho**

Domicilio: **Av. Américas No. 599, colonia Ladrón de Guevara, Municipio de Guadalajara**

Teléfono: **30 30 82 00 ext. 48611**

Correo electrónico: **yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx**

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Archivo General de Dirección	**1085 Expedientes Administrativos Asesorías**	**2014**	**Hoja filtro, oficios, memos, comparecencias**	**Del 1 al 4**

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: **Dirección de Atención y Protección de Niñas, Niños y Adolescentes**				
Área de procedencia: **Jefatura de Atención y Derivación de Casos de Maltrato Infantil**				
Nombre del responsable: **Lic. Yesica Cecilia Aguilar-Encargada del Despacho**				
Domicilio: **Av. Américas No. 599, colonia Ladrón de Guevara, Municipio de Guadalajara**				
Teléfono: **30 30 82 00 ext. 48611**				
Correo electrónico: **yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx**				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Archivo General de Dirección	**1020 Expedientes Administrativos Asesorías**	**2013**	**Hoja filtro, oficios, memos, comparecencias**	**Del 1 al 7**

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: **Dirección de Atención y Protección de Niñas, Niños y Adolescentes**				
Área de procedencia: **Jefatura de Atención y Derivación de Casos de Maltrato Infantil**				
Nombre del responsable: **Lic. Yesica Cecilia Aguilar-Encargada del Despacho**				
Domicilio: **Av. Américas No. 599, colonia Ladrón de Guevara, Municipio de Guadalajara**				
Teléfono: **30 30 82 00 ext. 48611**				
Correo electrónico: **yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx**				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Archivo General de Dirección	**1570 Expedientes Administrativos Asesorías**	**2012**	**Hoja filtro, oficios, memos, comparecencias**	**Del 1 al 9**

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: **Dirección de Atención y Protección de Niñas, Niños y Adolescentes**

Área de procedencia: **Jefatura de Atención y Derivación de Casos de Maltrato Infantil**

Nombre del responsable: **Lic. Yesica Cecilia Aguilar-Encargada del Despacho**

Domicilio: **Av. Américas No. 599, colonia Ladrón de Guevara, Municipio de Guadalajara**

Teléfono: **30 30 82 00 ext. 48611**

Correo electrónico: **yesica.aguilar@red.jalisco.gob.mx**

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Archivo General de Dirección	**1498 Expedientes Administrativos Asesorías**	**2011**	**Hoja filtro, oficios, memos, comparecencias**	**Del 1 al 9**

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

DIRECCION DE ATENCION Y PROTECCION
JEFATURA DE ATENCION A CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL (ALBERGUES)
LIC. MARIA DEL ROCIO VILLA MARTINEZ
AMERICAS 599 CIUDAD NIÑEZ
30308200 EXT. 48515 / VOLUMEN 1
mariadelrocio.villa@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	valor			Conservación				Acceso		
				L	A	C	T	C	B	H	P	R	C
ATENCION A CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL	SALIDAS DE VEHICULO	Enero/Sept. 2016	salidas de vehiculo para su´pervision de albergues										
ATENCION A CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL	MEMOS INTERNOS	Enero/Sept. 2016	respuestas a folio		X		X					X	
ATENCION A CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL	MEMOS RECIBIDOS	enero/Sept. 2016	notificaciones y folios										
ATENCION A CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL	PAPELETAS PARA FIRMA DE PROCURADURIA	Enero/Sept. 2016	viaticos, oficios		X		X					X	

Área de procedencia: PPNNA/CAMHHET

Nombre del responsable: LIC. ALEJANDRA OROZCO LLAMAS

Domicilio: CAMHHET

Teléfono: 30-30-47-65

Correo electrónico: camhhet.dif@red.jalisco.gob.mx

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
CAMHHET	SE TIENEN 18 LEFORT	2007	OFICIOS ENVIADOS 2007 OFICIOS RECIBIDOS 2007 MEMORANDUMS RECIBIDOS 2007 FICHAS INFORMATIVAS 2007 FONDO REVOLVENTE ENERO-AGOSTO 2007 FONDO REVOLVENTE SEPT-DIC 2007 MEMORANDUMS ENVIADOS FACTURAS PROVEEDORES 2007 CIRCULARES RECIBIDAS 2007 VEHICULOS 2007 BITACORA "CAMHHET" BLAZER JBS 2737 PRESUPUESTO 2007 AVANCE PROGRAMATICO CIRCULARES ENVIADAS 2007 NOMINA 2007 DOCTOS. VARIOS 2007 SOLICITUDES DE COMPRA 2007	1 METRO LINEAL
CAMHHET	SE TIENEN 28 LEFORT	2008	MEMORANDUMS RECIBIDOS 2008 MEMORANDOS ENVIADOS 2008 OFICIOS RECIBIDOS 2008 NOMINA 2008 FACTURAS PROVEEDORES 2008 VARIOS 2008 RECIBOS USUARIAS 2008 CIRCULARES RECIBIDAS 2008 REGISTRO DE ASISTENCIA 2008 INCIDENCIAS 2008 FONDO REVOLVENTE 2008 CIRCULARES ENVIADAS 2008 OFICIOS ENVIADOS 2008 BITACORAS 2008 AVANCE PROGRAMATICO 2008 TARJETAS INFORMATIVAS 2008 NOTIFICACIONES 2008 RECIBOS DE APOYOS A USUARIAS ENTREGA DE ARTICULOS DIVERSOS 2008 MATERIAL DE LIMPIEZA (ENTREGA) 2008 ENTREGA DE TURNO 2008 ENTREGA DE PAPELERIA 2008 SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO 2008 SOLICITUDES DE COMPRA 2008 SEGUIMIENTO DE CASOS 2008 DOCUMENTOS ENTREGA-RECEPCION COMPARENCIAS 2008	1 METRO LINEAL
CAMHHET	SE TIENEN 30 LEFORT	2009	NOTIFICACIONES DE PERSONAL 2009 OFICIOS ENVIADOS 2009 DOCUMENTOS VARIOS 2009 CIRCULARES ENVIADAS 2009 REQUISICION DE PERSONAL 2009 MEMORANDOS ENVIADOS2009 ENTREGA DE PAPALERIA 2009 ENTREGA DE ALMACEN 2009 BITACORAS DE MERIVA 2009 BITACORA WINDSTAR 2009 NOMINA 2009 REGISTRO DE ASISTENCIA 2009 MEMORANDUMS RECIBIDOS 2009 OFICIOS RECIBIDOS 2009 CIRCULARES RECIBIDAS 2009 NO HAY RECIBOS ARTICULOS DIVERSOS 2009 INCIDENCIAS TOMO I 2009 INCIDENCIAS TOMO II 2009 INCIDENCIAS TOMO III 2009 SOLICITUD DE COMPRA 2009 ACTAS ADMINISTRATIVAS 2009 ALMACEN 2009 PLIEGOS DE COMISION 2009 ENTREGA DE FACTURAS 2009 CAPACITACION "ACTUALIZACION EN REFUGIOS 2009" PETICIONES Y DONATIVOS DIVERSOS 2009 COMODATO INSTITUTO DE LAS MUJERES 2009 ACTIVOS FIJOS 2009 NOTAS DE AGUA, LUZ Y GAS 2009 COMPROBANTES DE VIVERES 2009	1 METRO LINEAL

CAMHHET	SE TIENEN 16 LEFORT	2010	CONTROL DE ASISTENCIA 2010 NOMINA 2010 MEMORANDOS ENVIADOS 2010 MEMORANDOS RECIBIDOS 2010 OFICIOS ENVIADOS 2010 CIRCULARES RECIBIDAS 2010 OFICIOS MINUTARIO BITACORAS WINDSTAR 2010 BITACORAS MERIVA 2010 EXPEDIENTE ENFERMERA EXPEDIENTE PEDAGOGIA VARIACION PRESUPUESTAL 2010 NOTIFICACIONES 2010 SEGUIMIENTO CASOS DOCUMENTOS VARIOS 2010	1 METRO LINEAL
CAMHHET	SE TIENEN 23 LEFORT	2011	ENTREGA DE FACTURAS 2011 ARQUEO DE FONDO 2011 NOMINA 2011 PLIEGO DE COMISION 2011 ENTREGA DE FACTURAS A MANTTO. BITACORA DE COPIAS Y LLAVES COMODATO INSTITUTO DE LAS MUJERES RELACION ACTIVOS FIJOS 2011 REQUICISION DE MATERIAL DE LIMPIEZA 2011 COTIZACIONES 2011 SOLICITUD PARA PAGO VIA TRANSFERENCIA COMISION FEDERAL DE ELECTRICIDAD 2011 SALIDAS DE ALMACEN Y PAPELERIA 2011 CURSO REPARACION DE ELECTRODOMESTICOS CURSOS PARA PERSONAL ACCESO A UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA CURSOS PARA USUARIAS EQUIDAD Y GENERO BITACORA MERIVA 2011 BITACORA WINDSTAR 2011 PAPELERIA 2011 ALMACEN DE LIMPIEZA 2011 VARIOS 2011 CONTROL DE ASITENCIA 2011	1 METRO LINEAL
CAMHHET	SE TIENEN 11 LEFORT	2012	NOMINA 2012 MEMOS RECIBIDOS 2012 CIRCULARES RECIBIDAS 2012 OFICIOS ENVIADOS 2012 SOLICITUDES DE COMPRA 2012 CONTROL DE ASISTENCIA 2012 GASTOS RECURSO FEDERAL CNEGYSR 2012 MEMOS ENVIADOS 2012 OFICIOS RECIBIDOS 2012 FACTURAS PROVEEDORES 2012 INCIDENCIAS 2012	1 METRO LINEAL
CAMHHET	SE TIENEN 23 LEFORT	2013	PROYECTO Y CONVENIO CNEGSR 2013 COTIZACIONES 2013 SOLICITUDES DE COMPRA 2013 NOTAS INFORMATIVAS 2013 TABULADOR DE VIÁTICOS 2013 PLIEGOS NO TRAMITADOS 2013 FONDO V 2013 FORMATOS PROVEEDORES 2013 FACTURAS CNEGYSR 2013 PROVEEDORES 2013 ENTREGA DE FACTURAS 2013 INVENTARIO CAMHHET CASAS TRANSICION FONDOS NO PAGADOS FORTALECIMIENTO CAMHHET 2013 GASOLINAS 2013 ARQUEOS FONDO REVOLVENTE 2013 DONACIONES 2013 FACTURAS FRUTAS Y VERDURAS 2013 PRESUPUESTOS 2013 RECIBOS GASTOS SIN COMPROBANTE CANCELADOS 2013	1 METRO LINEAL
CAMHHET	SE TIENEN 13 LEFORT	2014	MEMORANDOS ENVIADOS 2014 MEMORANDOS RECIBIDOS 2014 PLAN DE TRABAJO ANUAL 2014 CORREOS OUTLOOK 2014 REGISTRO DE ASISTENCIA 2014 OFICIOS RECIBIDOS 2014 CIRCULARES RECIBIDOS 2014 SUBSIDIO ESTATAL ORDINARIO 2014 NOMINA 2014 INCIDENCIAS 2014 SALIDA DE VEHICULOS 2014 NATKA COPIADORAS 2014 ACTIVOS FIJOS 2014	1 METRO LINEAL

CAMHHET	SE TIENEN 13 LEFORT	2015	MEMORANDOS RECIBIDOS 2015 SOLICITUDES DE COMPRA 2015 CORREOS OUTLOOK 2015 REGISTRO DE ASISTENCIA 2015 OFICIOS RECIBIDOS 2015 CIRCULARES RECIBIDOS 2015 SUBSIDIO ESTATAL ORDINARIO 2015 NOMINA 2015 INCIDENCIAS 2015 SALIDA DE VEHICULOS 2015 NATKA COPIADORAS 2015 ACTIVOS FIJOS 2015	1 METRO LINEAL
CAMHHET	SE TIENEN 14 LEFORT	2016	MEMORANDOS RECIBIDOS 2016 SOLICITUDES DE COMPRA 2016 FACTURAS PROVEEDORES 2016 CORREOS OUTLOOK 2016 REGISTRO DE ASISTENCIA 2016 OFICIOS RECIBIDOS 2016 CIRCULARES RECIBIDOS 2016 SUBSIDIO ESTATAL ORDINARIO 2016 NOMINA 2016 INCIDENCIAS 2016 SALIDA DE VEHICULOS 2016 NATKA COPIADORAS 2016 ACTIVOS FIJOS 2016	1 METRO LINEAL
CAMHHET	SE TIENEN 05 CARPETAS EN ELECTRONICO	2007	ALTERNATIVAS PACIFICAS 2007 CONVENIOS 2007 DIAGNOSTICOS 2007 MEMORANDOS 2007 OFICIOS 2007	154 MB
CAMHHET	SE TIENEN 06 CARPETAS EN ELECTRONICO	2008	FORMATOS 2008 LEYES 2008 MEMORANDOS 2008 OFICIOS 2008 PAPELERIA 2008 VARIOS 2008	28.5 MB
CAMHHET	SE TIENEN 07 CARPETAS EN ELECTRONICO	2009	B.D. BENEFICIARIAS 2009 CAMHHET 2009 MEMORANDOS 2009 OFICIOS 2009 PLIEGOS DE COMISION 2009 REQUISICIONES DE PERSONAL 2009 SOLICITUDES DE COMPRA 2009	620 MB
CAMHHET	SE TIENEN 07 CARPETAS EN ELECTRONICO	2010	INCIDENCIAS 2010 OFICIOS 2010 MEMORANDOS 2010 OFICIOS 2010 PERFILES DE PUESTO 2010 PLIEGOS DE COMSION 2010 REQUISICIONES DE PERSONAL 2010	970 MB
CAMHHET	SE TIENEN 06 CARPETAS EN ELECTRONICO	2011	FORMATOS 2011 PEDIDOS PROVEEDORES 2011 PAPELERIA 2011 PLIEGOS DE COMISION 2011 REGISTRO DE ASISTENCIA 2011 SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO 2011	4.31 GB
CAMHHET	SE TIENEN 06 CARPETAS EN ELECTRONICO	2012	BITACORAS 2012 COTIZACIONES 2012 FORMATOS 2012 PLIEGOS DE COMISION 2012 SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO 2012 PEDIDOS 2012	677 MB
CAMHHET	SE TIENEN 10 CARPETAS EN ELECTRONICO	2015	BITACORAS 2015 CIRCULARES 2015 COTIZACIONES 2015 FORMATOS 2015 INCIDENCIAS 2015 MEMORANDOS 2015 NOTAS INFORMATIVAS 2015 PEDIDO DE LIMPIEZA Y PAPELERIA 2015 PLIEGOS DE COMISION 2015 SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO 2015	220 MB
CAMHHET	SE TIENEN 18 CARPETAS EN ELECTRONICO	2016	FONDO REVOLVENTE 2016 MODIFICACIONES PRESUPUESTALES 2016 PAPELETAS 2016 FORMATOS 2016 INVENTARIOS 2016 PRESUPUESTO 2016 PROYECTO DE SALUD 2016 VIVERES 2016 OFICIOS 2016 INCIDENCIAS 2016 PLIEGOS DE COMISION 2016 REGISTRO DE ASISTENCIA 2016 AMPLIACION PRESUPUESTAL 2016 SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO 2016 RECIBOS DE DONACIÓN 2016 NOTAS INFORMATIVAS 2016 VARIOS 2016	303 MB

Unidad Administrativa: Dirección de Representación y Restitución

Área de procedencia: Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho

Nombre del responsable: Nazario Dominguez Nohemi

Domicilio: Av. Américas 599, Torre Cuautemoc 1er. Piso Col. Ladron de Guevara C. P. 44600, Guadalajara, Jalisco , México

Teléfono: 3030 3800 ext 48313

Correo electrónico: lic.nnazario@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho	Expedientes de Resolucion y Ratificaciones de Registros	enero-septiembre 2016	expedientes integrados con documentos requeridos para el registro de menores procreados por adolecente y remitidos con acuse de recibo a los registros civiles correspondientes	1
140 expedientes				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales
informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección de Representación y Restitución

Área de procedencia: Diagnostico y Planeación de Restiticion de Derecho

Nombre del responsable: Nazario Dominguez Nohemi

Domicilio: Av. Américas 599, Torre Cuautemoc 1er. Piso Col. Ladron de Guevara C. P. 44600, Guadalajara, Jalisco , México

Teléfono: 3030 3800 ext 48313

Correo electrónico: lic.nnazario@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho	Expedientes de Resolucion y Ratificaciones de Registros	enero-septiembre 2016	expedientes integrados con documentos requeridos para el registro de menores procreados por adolecente y remitidos con acuse de recibo a los registros civiles correspondientes	2
133 expedientes				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales
informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección de Representación y Restitución

Área de procedencia: Diagnostico y Planeación de Restitición de Derechó

Nombre del responsable: Nazario Dominguez Nohemi

Domicilio: Av. Américas 599, Torre Cuautemoc 1er. Piso Col. Ladron de Guevara C. P. 44600, Guadalajara, Jalisco , México

Teléfono: 3030 3800 ext 48313

Correo electrónico: lic.nnazario@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho	Expedientes de Resolucion y Ratificaciones de Registros	enero-septiembre 2016	expedientes integrados con documentos requeridos para el registro de menores procreados por adolecente y remitidos con acuse de recibo a los registros civiles correspondientes	3
148 expedientes				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales
informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección de Representación y Restitución

Área de procedencia: Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho

Nombre del responsable: Nazario Dominguez Nohemi

Domicilio: Av. Américas 599, Torre Cuautemoc 1er. Piso Col. Ladron de Guevara C. P. 44600, Guadalajara, Jalisco , México

Teléfono: 3030 3800 ext 48313

Correo electrónico: lic.nnazario@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho	Expedientes de Resolucion y Ratificaciones de Registros	enero-septiembre 2016	expedientes integrados con documentos requeridos para el registro de menores procreados por adolecente y remitidos con acuse de recibo a los registros civiles correspondientes	4
150 expedientes				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales
informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección de Representación y Restitución

Área de procedencia: Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho

Nombre del responsable: Nazario Dominguez Nohemi

Domicilio: Av. Américas 599, Torre Cuautemoc 1er. Piso Col. Ladron de Guevara C. P. 44600, Guadalajara, Jalisco , México

Teléfono: 3030 3800 ext 48313

Correo electrónico: lic.nnazario@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho	Expedientes de Resolucion y Ratificaciones de Registros	enero-septiembre 2016	expedientes integrados con documentos requeridos para el registro de menores procreados por adolecente y remitidos con acuse de recibo a los registros civiles correspondientes	5
200 expedientes				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales
informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección de Representación y Restitución

Área de procedencia: Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho

Nombre del responsable: Nazario Dominguez Nohemi

Domicilio: Av. Américas 599, Torre Cuautemoc 1er. Piso Col. Ladron de Guevara C. P. 44600, Guadalajara, Jalisco , México

Teléfono: 3030 3800 ext 48313

Correo electrónico: lic.nnazario@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho	Expedientes de Resolucion y Ratificaciones de Registros	enero-septiembre 2016	expedientes integrados con documentos requeridos para el registro de menores procreados por adolecente y remitidos con acuse de recibo a los registros civiles correspondientes	6
200 expedientes				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales
informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección de Representación y Restitución				
Área de procedencia: Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho				
Nombre del responsable: Nazario Dominguez Nohemi				
Domicilio: Av. Américas 599, Torre Cuautemoc 1er. Piso Col. Ladron de Guevara C. P. 44600, Guadalajara, Jalisco , México.				
Teléfono: 3030 3800 ext 48313				
Correo electrónico: lic.nnazario@gmail.com				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Diagnostico y Planeación de Restitición de Derecho	Expedientes de Resolucion y Ratificaciones de Registros	enero-septiembre 2016	expedientes integrados con documentos requeridos para el registro de menores procreados por adolecente y remitidos con acuse de recibo a los registros civiles correspondientes	7
175 expedientes				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales
informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Dirección de Representación y Restitución
Área de procedencia: Diagnostico y Planeación de Restitución de Derechos
Nombre del Responsable: Nohemí Nazario Domínguez
Domicilio: Av. Américas 599, Torre Cuauhtémoc, 1er. Piso, Col. Ladrón de Guevara, C.P. 44600, Guadalajara Jalisco.
Teléfono: 30-30-82-00 ext. 48313
Correo electrónico: lic.nnazariogmail.com

Sección Documental	**Serie Documental**	**Fechas**	**Descripción**	**Volumen**
Diagnóstico y Planeación de Restitución de Derechos	Expediente Medida de Protección Especial	Enero- septiembre 2016	Expediente de registro extemporáneo, integrado con acuerdo de radicación, constancias de inexistencia, actas de nacimiento, identificación, certificado de nacimiento, A.V. Previa y/o Acta de Hechos, dictamen de Medida de Protección Especial, Oficio Registro Civil.	08
Expedientes 45				

Unidad Administrativa: Dirección de Representación y Restitución

Área de procedencia: Diagnostico y Planeación de Restitución de Derechos

Nombre del Responsable: Nohemí Nazario Domínguez

Domicilio: Av. Américas 599, Torre Cuauhtémoc, 1er. Piso, Col. Ladrón de Guevara, C.P. 44600, Guadalajara Jalisco.

Teléfono: 30-30-82-00 ext. 48313

Correo electrónico: lic.nnazariogmail.com

Sección Documental	Serie Documental	Fechas	Descripción	Volumen
Diagnóstico y Planeación de Restitución de Derechos	Expediente Restitución Internacional	Enero- septiembre 2016	Acuerdo de radicación, acuerdo avocamiento, expediente signado por Secretaria de Relaciones Exteriores, Convención de la Haya.	09
Expedientes 6				

Unidad Administrativa: Procuradura de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes				
Área de procedencia:Direccion de Representación y Restitución				
Nombre del responsable: Mtro. Bernardo Salazar Rodriguez				
Domicilio: Eulogio Parra 599				
Teléfono: 3030 8200 ext.48604				
Correo electrónico: bernardo.salazar@red.jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Metrolineal
Dirección de Representacion y Restitución	Expedientes de acompañamientos	2016	Expedientes que turna los juzgados para acompañamientos de psicologos	1
24 expedientes				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Procuraduría de Protección de Niñas Niños y Adolescentes				
Área de procedencia: Dirección de Representación y Restitución				
Nombre del responsable: Abogado Bernardo Salazar Rodríguez				
Domicilio: Av. Américas 599 Piso 09				
Teléfono: 30308200 ext. 48594 y 48605				
Correo electrónico: bernardo.salazar@red.jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Dirección de Representación y Restitución	Carpeta Lexford	de enero a septiembre 2016	Carpeta PPNNA	3
1				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Procuraduría de Protección de Niñas Niños y Adolescentes				
Área de procedencia: Dirección de Representación y Restitución				
Nombre del responsable: Abogado Bernardo Salazar Rodríguez				
Domicilio: Av. Américas 599 Piso 09				
Teléfono: 30308200 ext. 48594 y 48605				
Correo electrónico: bernardo.salazar@red.jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Dirección de Representación y Restitución	Varios	enero a septiembre 2016	Rotuladas por Dirección en orden alfabético complemento de la D a la V.	2
22 carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Procuraduría de Protección de Niñas Niños y Adolescentes				
Área de procedencia: Dirección de Representación y Restitución				
Nombre del responsable: Abogado Bernardo Salazar Rodríguez				
Domicilio: Av. Américas 599 Piso 09				
Teléfono: 30308200 ext. 48594 y 48605				
Correo electrónico: bernardo.salazar@red.jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Dirección de Representación y Restitución	Varios	enero a septiembre 2016	Rotuladas por Dirección en orden alfabético de la A la D	1
30 carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: Procuradura de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes				
Área de procedencia:Direccion de Representación y Restitución				
Nombre del responsable: Mtro. Bernardo Salazar Rodriguez				
Domicilio: Eulogio Parra 599				
Teléfono: 3030 8200 ext.48604				
Correo electrónico: bernardo.salazar@red.jalisco.gob.mx				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Metrolineal
Dirección de Representacion y Restitución	Expedientes de amparos	2016	Expedientes que turnan los juzgados para resolucion de demandas	2
25 expedientes				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN				
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA				
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ				
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL				
Teléfono: 30308200 EXT. 48483				
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (ECAPAF)	varios	Enero- septiembre 2016	Memorando, oficios, circulares, Pliegos Comisión, correos electrónicos, folios, control de grupos cerrados etc.	1
Total 56 carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGÍA
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMÍREZ
Domicilio: AV. AMÉRICAS N° 599 COL. LADRÓN DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL
Teléfono: 3030 8200 EXT. 48483
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
UDP	VARIOS	2013 - 2016	DIPLOMADO DE ORIENTACIÓN FAMILIAR - VARIOS	2

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN

Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA

Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ

Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL

Teléfono: 30308200 EXT. 48483

Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (ECAPAF)	Varios	Enero-Diciembre 2016	Carpeta de documentos por entregar al O.F., Documentos en trámite, Documentos por archivar, Por tramitar en oficinas centrales, Firmas, Búsqueda de personas, Capacitación Regional, Correspondencia recibida, Eventos, Fichas informativas, Folios, Personal Carmen Alicia Gómez Ramírez, Reuniones Regionales, Sindicato O.F., Formatos de Recursos Humanos O.F., Registro de reunión mensual, SNIMAS DIF Nacional, MIDE, concentrado de pliegos de comisión validados, concentrado de administrativo de O.F.	3
20 CARPETAS				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL
Teléfono: 30308200 EXT. 48483
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (ECAPAF)	Varios	Enero-Diciembre 2015	Archivo general: Memorando, incicencias, traslados orientadoras, recibos nomina, Oficios, Circualres, etc.	4
Total: 48 Carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL
Teléfono: 30308200 EXT. 48483
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (ECAPAF)	Varios	Enero- Diciembre 2015	Pliegos Comisión Orientadoras Familiares, cronogramas, informes de regiones	5
Total 56 Carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN				
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA				
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ				
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL				
Teléfono: 30308200 EXT. 48483				
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (ECAPAF)	varios	Enero- Dic/2013, 2014, 2015	Memorando, oficios, circulares, Pliegos Comisión, correos electrónicos, Informes de regiones etc.	6
Total 35 CARPETAS				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL
Teléfono: 30308200 EXT. 48483
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (Ecapaf)	Varios	Enero-Diciembre 2014, 2015	formatos inscripción con registros de grupos,	7
Total: 23 sobres manila y carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental
Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN				
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA				
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ				
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL				
Teléfono: 30308200 EXT. 48483				
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (ECAPAF)	Varios	Año 2013-2015	Control de Grupos, lista de grupos. Reunión regional etc.	8
Total: 16 carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN				
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA				
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ				
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL				
Teléfono: 30308200 EXT. 48483				
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología	Varios	año 2012- 2015	Documentos, informes orientadoras, Coordinadores Registro de Grupos, Listas, SIEM tarjetas informativas., etc.	9
Total 31 carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN

Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA

Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ

Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL

Teléfono: 30308200 EXT. 48483

Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com

Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (ECAPAF)	Varios	Enero-Diciembre 2013-2015	Correspondencia recibida y tramitada, minuta de reuniones, Constancias devueltas de Acatic, Correspondencia recibida, Búsqueda de personas 2014, Búsqueda de personas 2016, listas de asistencia de septiembre Listas de octubre, Concentrado de folios de enero a diciembre 2013-2015	10
8 Carpetas y 2 sobres				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN				
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA				
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ				
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL				
Teléfono: 30308200 EXT. 48483				
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (ECAPAF)	Varios	Enero -Diciembre 2012, 2013, 2014	Control de grupos, listas, evaluacione, informes mesuales,	11
Total: 37 Carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN				
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA				
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ				
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL				
Teléfono: 30308200 EXT. 48483				
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (Ecapaf)	Varios	Enero-Diciembre 2014	Recibos, pliegos comisión relación de entrega, informes de coberturas	12
Total: 43 carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb

Unidad Administrativa: DIRECCIÓN DE REPRESENTACIÓN Y RESTITUCIÓN				
Área de procedencia: UNIDAD DEPARTAMENTAL DE PSICOLOGIA				
Nombre del responsable: LIC. CARMEN ALICIA GÓMEZ RAMIREZ				
Domicilio: AV. AMERICAS 599 COL. LADRON DE GUEVARA, GUADALAJARA, JAL				
Teléfono: 30308200 EXT. 48483				
Correo electrónico: carmen.dif14@gmail.com				
Sección Documental	Serie documental	Fechas	Descripción	Volumen
Unidad Departamental de Psicología (Ecapaf)	Varios (carpetas	Enero-Diciembre 2012 al 2014	memorandos, manual operaitvo, recibos de nomina, grupos cerrados, circulares, etc.	13
Total: 55 Carpetas				

mismo criterios que en el catalogo de disposición documental

Volumen: informacion en fisico se mide en metros lineales informacion electronico en gb